

Das Zentrum für Mission und Ökumene – Nordkirche weltweit

sucht zum 1. Juni 2021

eine*n Mitarbeiter*in (m/w/d) in Teilzeit (21,5 wh) für die Sachbearbeitung im Bereich entwicklungspolitische Bildungsarbeit.

Das Zentrum für Mission und Ökumene – Nordkirche weltweit fördert die Beziehungen der Evangelischen-Lutherischen Kirche in Norddeutschland zu Kirchen und Nichtregierungsorganisationen in Afrika, Amerika, Asien, Europa und im Pazifik. Gemeinsam mit weltweiten Partner*innen engagiert es sich für Gerechtigkeit, Frieden und die Bewahrung der Schöpfung.

Im Bereich Entwicklungspolitische Bildungsarbeit ist eine Teilzeitstelle (21,5 Wochenstunden) in der Sachbearbeitung neu zu besetzen. Der Bereich umfasst die Referate Theologie und Nachhaltigkeit, Weltwirtschaft, Menschenrechte und Migration und die Infostelle Klimagerechtigkeit. Die Referate bieten ein breites Spektrum an entwicklungspolitischen Themen und Kampagnen in verschiedenen Formaten für unterschiedliche Zielgruppen.

Ihre Aufgaben:

Büromanagement und Finanzmonitoring

- Budgetverwaltung des Bereichs
- Veranstaltungs- und Projektmanagement und Mitarbeit
- Schriftverkehr, Einladungen, Protokolle, Terminkoordination
- Administrative Begleitung des Freiwilligen Ökologischen Jahres (FÖJ)

Contentmanagement

- Pflege der Webinhalte des Bereichs

Förderarbeit „Gemeinsam für entwicklungspolitische Bildung

- Beraten der Antragstellenden, Prüfen der Anträge und Abrechnungen, Bewilligungen

Wir erwarten:

- Umfassende Kenntnisse MS Office (Word, Excel, Outlook) und von Content Management Systemen (wordpress)
- Erfahrungen im Projektmanagement und der öffentlichen Projektfinanzierung
- Interesse an entwicklungspolitischen Inhalten und Organisationsgeschick
- Englischkenntnisse erwünscht
- Die Bereitschaft und Motivation, kollegial im Team zu arbeiten

Wir bieten:

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit bei einer weltweit tätigen Organisation
- Eine angenehme und offene Arbeitsatmosphäre
- Flexibel gestaltbare Arbeitszeiten zur Vereinbarkeit von Familie und Beruf
- Eine Vergütung nach dem Kirchlichen Angestellten Tarif (KAT 8) und Zusatzversorgung

Wir freuen uns auf aussagefähige Bewerbungen bis zum 5. Mai an das Zentrum für Mission und Ökumene – Nordkirche weltweit z. Hd. Ulrike Matthiesen, Agathe-Lasch-Weg 16, 22605 Hamburg bevorzugt per E-Mail an bewerbung@nordkirche-weltweit.de.

Auskünfte zur Ausschreibung geben Ihnen Matthias Kahnert, Geschäftsführung (040-881 81 111) oder Anne Freudenberg, Bereichsleitung (040-881 81 243).